**Перечень документов для регистрации компании на таможенном посту и импортного таможенного оформления товара.**

**I. *Документы предоставляемые при первой поставке для регистрации компании:***

1). Свидетельство о государственной регистрации.

2). Свидетельство о постановке на учет в ИФНС России.

3). Копия Устава (сканированная копия + файл в формате Word если имеется).

4). Приказ о назначении Генерального директора и Главного бухгалтера. (сканированная копия).

5). Копии паспортов генерального директора (с пропиской) и гл. бухгалтера (сканированная копия).

6). Учетная карточка организации с фактическим адресом для отправки корреспонденции (сканированная копия с печатью организации, при этом печать должна быть легко читаемая и поверх неё не должно быть текста + в формате word).

**II. *Документы предоставляемые при первой и последующих поставках для импортного таможенного оформления товара:***

1). Ведомость банковского контроля (в которой указан Уникальный номер контракта, если сумма контракта превышает 3 000 000 руб) (скан).

2). Внешнеторговый Контракт + Приложение\Спецификация (сканированная копия в эл виде + файл в формате Word\Excel)

*Данные, которые обязательно должны быть в Приложении\Спецификация к Внешнеторговому Контракту:*

- Приложение\Спецификация, как и Контракт, должно быть подписано в двуязычном варианте

- Номер и дата Приложения \ Спецификация.

- Условия оплаты

- Наименование и адрес производителя

- Наименование и адрес покупателя и продавца

- Количество

- Цена за единицу и общая цена

- Наименование товара (в том числе на русском языке) и номер модели

- Если товар ввозится для собственных нужд, это должно быть отражено в контракте

- Ссылка на контракт

- Условия поставки (Инкотермс)

- Страна происхождения

- Приложение должно на 100% коррелироваться с инвойсом по наименованиям.

3). Инвойс, упаковочный лист (русско-английская версия или перевод) (сканированная копия в эл виде + файл в формате Word \ Excel)

*Данные, которые должны обязательно быть в инвойсе:*

- Номер и дата инвойса

- Условия оплаты

- Банковские реквизиты продавца

- Наименование и адрес производителя

- Наименование и адрес покупателя

- Количество

- Цена за единицу и общая цена

- Наименование товара и номер модели на русском языке (серии)

- Ссылка на контракт и спецификацию\приложение к контракту

- Код ТН ВЭД

- Условия Инкотермс

- Страна происхождения.

*Данные, которые должны обязательно быть в упаковочном листе:*

- Номер и дата Упаковочного листа

- Номер и дата Инвойса, к которому относится данный Упаковочный лист (желательно)

- Вес нетто, брутто, количество штук, количество грузовых мест

- Упаковочный лист должен на 100% коррелироваться с инвойсом по наименованиям товара

- Наименование товара и номер модели на русском языке (серии)

- Род упаковки, в т.ч. на русском языке.

Желательно, но не обязательно, чтобы инвойс и упаковочный лист был один на всю поставку.

[Образец Внешнеторгового Контракта](https://www.dropbox.com/scl/fi/lpyzwa7oziemdm4lexzcu/.docx?rlkey=6t4i5azde6rrtrzsd3e8j86ub&st=mv78ysug&dl=0)

[Образец Спецификации, Инвойса и Упаковочного листа](https://www.dropbox.com/scl/fi/a6fld3ns3hq4nvx6256in/_-_.xls?rlkey=2rg0tzg7zkiwyt6d4b7znf5lc&st=w8sip2sd&dl=0)

4). Заявление на валютный перевод \ распоряжение на перевод денежных средств по контракту (при условии авансового платежа по Контракту) с отметками банка в эл виде.

5). Выписка из банка о валютном переводе в эл виде.

6). Брокерский договор (проформа [здесь](https://www.dropbox.com/s/8iiirehwb3j1q89/%D0%91%D1%80%D0%BE%D0%BA%D0%B5%D1%80%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%B4%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D1%80%20%D0%A4%D0%BE%D1%80%D0%B7%D0%B0.doc?dl=0).)

7). Договор на транспортно-экспедиторское обслуживание с ООО «РФК Групп» (проформа [здесь](https://www.dropbox.com/s/pwxq7i4dwzbvz3x/%D0%94%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D1%80%20%D0%A2%D0%AD%D0%9E%20%D0%A0%D0%A4%D0%9A%20%D0%93%D1%80%D1%83%D0%BF%D0%BF.docx?dl=0).)

8). Сертификаты (подготавливаются РФК или предоставляются клиентом) (сканированная копия в эл виде)

Сертификацию товара клиент может осуществить своими силами в любом сертификационном органе. Для импортного таможенного оформления будет достаточно сканов разрешительных\сертификационных документов. Если нужна стоимость сертификации через сертификационные органы–партнеры РФК Групп, то необходимо предоставить техническое описание (или руководство пользователя) товара– см. следующий пункт.

9). Техническое описание товара. *Данные, которые обязательно должны быть в техническом описании*:

- Наименование товара (товарной позиции)

- Материал изготовления. Если многокомпонентный, то состав в процентах по массе.

- Область применения

- Принцип действия

- Технические характеристики (размеры, производительность, напряжение, мощность и т.п.)

- Фото (желательно)

[Образцы Технического описания здесь](https://www.dropbox.com/scl/fo/vseqzkeujvvdng2cnmd1b/AP7azDnG-uwi1wozmD-DyLs?rlkey=4sv3430f5bsjiwamjy9h5po8d&st=e8cpd54l&dl=0).

10). Копии платежных поручений об оплате таможенных платежей, сборов и НДС. (Расчет таможенных платежей и образцы платежных поручений предоставляются РФК).

11). Поконтейнерная спецификация, если оформляется несколько контейнеров в одной партии. (Указывается количество, вес нетто и брутто грузовых мест в каждом контейнере) – в эл виде.

12). Сертификат происхождения «CERTIFICATE OF ORIGIN» — документ, указывающий страну происхождения товара.

13). Таможенные органы имеют право официально запросить другие документы, относящиеся к компании или внешнеторговому контракту.